

ПРИНЯТЫ

Педагогическим советом
Протокол № 3 от 13.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом № 25/ОД от 13.01.2021 г
Заведующий _____ / Н.Н.Войтина/

С учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол Совета родителей
№ 1 от 12.01.2021 г.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением
физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех
воспитанников «Ласточка» с.Павловка Оренбургского района
Оренбургской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с.Павловка Оренбургского района Оренбургской области (далее - Правила) разработаны на основании п.1, п.10.1, п.22 ч.3, п.2 ч.6 ст.28, ст.34, ст.37, ст.41 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 373 от 31.07.2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования», СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания населения», СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", Приказа Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», Устава Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития

ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с.Павловка Оренбургского района Оренбургской области.

1.2. Правила разработаны с целью обеспечения безопасного и комфортного пребывания обучающихся в образовательной организации, успешной реализации целей и видов деятельности, определенных в Уставе Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с.Павловка Оренбургского района Оренбургской области.

1.3. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений: обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими и иными работниками образовательной организации.

1.4. При приеме обучающегося заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обязан ознакомить с настоящими Правилами. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с.Павловка Оренбургского района Оренбургской области в сети Интернет. Копия Правил внутреннего распорядка для обучающихся Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с.Павловка Оренбургского района Оренбургской области размещены на информационном стенде.

1.5. Правила утверждены с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Педагогическим советом. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. После принятия Положения или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

1.6. Правила подлежат размещению на официальном сайте образовательной организации в виде документа, подписанного простой электронной подписью.

2. Режим работы

2.1. Режим работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с.Павловка Оренбургского района Оренбургской области по пятидневной рабочей неделе определяется образовательной организацией самостоятельно в соответствии с уставом.

Рабочая неделя - пятидневная, длительность работы – 12 часов;

ежедневный график работы - с 7:00 – до 19:00 ч.;

выходные дни – суббота, воскресенье;

праздничные дни – установленные законодательством Российской Федерации.

2.2. Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания). Календарное время посещения Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с.Павловка Оренбургского района Оренбургской области круглогодично.

2.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего расписываются во время прихода в Книге приёма, подтверждая допуск к посещению детского коллектива в образовательной организации.

Если родители (законные представители) обучающегося привели ребенка после начало какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в приемной комнате до ближайшего перерыва.

2.4. Консультации родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам обучения педагогическими работниками допускается в часы приёма и с 17:30 до 19:00 ч. В другое время педагог осуществляет присмотр и уход за детьми всей группы и отвлекать его категорически запрещается.

Родители (законные представители) обучающегося должны забрать ребенка из образовательной организации до 19:00 ч.

В случае если родители (законные представители) обучающегося не могут лично забрать, то требуется заранее письменно оповестить администрацию о доверии забирать ребенка родственникам, достигшим 16-летнего возраста.

2.5. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются образовательной организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования

2.5.1. В календарном учебном графике отражены: регламентирование образовательной деятельности, направленность и количество возрастных групп, режим работы групп, начало и окончание учебного года, продолжительность учебной недели, сроки летне-оздоровительной работы, продолжительность одного занятия и максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой и во второй половине дня, в соответствии Положением о режиме занятий образовательной организации. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается заведующим.

2.5.2. В отношении организации образовательного процесса и режима дня соблюдаются следующие требования:

Расписание занятий составляются с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

Режим двигательной активности детей в течение дня организуется с учетом возрастных особенностей и состояния здоровья.

Издательская продукция (книжные и электронные ее варианты), используемые образовательной организацией, соответствуют гигиеническим нормативам.

Интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, а также компьютеры, ноутбуки, планшеты, моноблоки, иные электронные средства обучения (далее - ЭСО) используются в соответствии с инструкцией по эксплуатации и (или) техническим паспортом. При использовании ЭСО во время занятий проводится гимнастика для глаз. При использовании ЭСО с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях воспитанниками, продолжительность непрерывного использования экрана не превышает для детей 5-7 лет - 5-7 минут.

Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

Спортивные и игровые площадки имеют полимерное или натуральное покрытие. Спортивные занятия и мероприятия на сырых площадках и (или) на площадках, имеющих дефекты, не проводятся.

Физкультурные, физкультурно-оздоровительные мероприятия, массовые спортивные мероприятия, туристические походы, спортивные соревнования организуются с учетом возраста, физической подготовленности и состояния здоровья детей. Образовательной организацией обеспечивается присутствие медицинских работников на спортивных соревнованиях и на занятиях в плавательных бассейнах.

Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой проводятся в спортивном зале.

Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений к общему времени занятия физической культурой составляет не менее 70%.

Расписание занятий и режим дня составляются на каждый учебный год для каждой возрастной группы утверждается заведующим.

2.5.3. В соответствии с образовательной программой дошкольного образования (далее – Программа) составляется учебный план. В структуре учебного плана отражена реализация обязательной части Программы и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Учебный план устанавливает перечень образовательных областей: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие. В учебном плане определено время на реализацию Программы в процессе образовательной деятельности (занятий), а также в совместной деятельности педагога с детьми, другими детьми, самостоятельной деятельности детей и при проведении режимных моментов.

2.5.4. Длительность занятий для детей от 2 до 3 лет не превышает 10 минут. Занятия осуществляются в первую и вторую половину дня (по 8-10 минут.).

Продолжительность занятий для детей:

– от 3 до 4 лет - не более 15 минут;

- от 4 до 5 лет - не более 20 минут;
- от 5 до 6 лет - не более 25 минут;
- от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня не превышает для детей:

- от 3 до 4 лет – 30 минут;
- от 4 до 5 лет – 40 минут;
- от 5 до 6 лет – 45-50 минут;
- от 6 до 7 (8) лет – 1,5 часа.

В середине времени, отведенного на занятие, проводится физкультурная минутка. Перерывы между периодами занятий - не менее 10 минут. Занятие с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна, ее продолжительность составляет не более 25-30 минут в день. В середине занятий статического характера, также проводятся физкультурные минутки. Занятия, требующие повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуются в первую половину дня. Для профилактики утомления детей такие занятия сочетаются с занятиями по музыке и физическому развитию. Занятия по физическому развитию проводятся с учетом здоровья детей при постоянном контроле со стороны медицинского работника. С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию осуществляются по подгруппам 3 раза в неделю. С детьми второго и третьего года жизни занятия по физическому развитию проводят 3 раза в неделю во второй половине дня.

С июня по август – летний оздоровительный период. Во время летнего оздоровительного периода, в образовательной организации занятия не проводятся, кроме занятий по физическому и художественно-эстетическому развитию.

2.5.5. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку обучающихся. Продолжительность прогулки составляет не менее 3-4 часов, прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину дня - до обеда, во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

Занятия по дополнительному образованию (студии, спортивные секции) не проводятся за счет времени, отведенного на прогулку.

2.6. Посещение обучающимися образовательной организации может быть приостановлено в следующих случаях:

- текущего ремонта по предписанию государственных надзорных органов, в том числе органов Роспотребнадзора, Госпожнадзора;
- капитального ремонта по распоряжению Учредителя;
- в случае наложения карантина на группу.

3. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Образовательная деятельность Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с.Павловка Оренбургского района Оренбургской области осуществляется в соответствии с:

— СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

— приказом Министерства Просвещения Российской Федерации № 373 от 31.07.2020 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования;

— Федеральным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1155 от 17.10.2013 г.

3.2. Для всех возрастных групп устанавливается пятидневная учебная неделя.

3.3. Непрерывная образовательная деятельность (далее НОД) начинается с 9 часов 00 минут.

3.4. Продолжительность НОД составляет:

- в группе раннего возраста – 10 минут;
- в младшей группе – 15 минут;
- в средней группе – 20 минут;
- в старшей группе – 25 минут;
- в подготовительной к школе группе – 30 минут.

Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут.

- продолжительность учебного года – с 1 сентября по 31 мая;
- летний оздоровительный период – с 1 июня по 31 августа.

3.5. НОД в каждой возрастной группе определена образовательной программой дошкольного образования, разработанной и утверждённой Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и

психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с.Павловка Оренбургского района Оренбургской области в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, который определяет содержание обязательной части образовательной программы и предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех взаимодополняющих образовательных областях.

3.6. По инициативе родителей (законных представителей), на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, специалистами образовательной организации разрабатывается адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с ограничениями в здоровье, а для детей-инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.7. Расписание образовательной деятельности на учебный год для каждого возраста утверждается приказом заведующего перед началом каждого учебного года и размещается на информационных стендах в группе.

3.8. В образовательную деятельность могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий, индивидуальных потребностей воспитанников.

3.9. В МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка обеспечена групповая изоляция с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групповых ячеек.

При использовании музыкального или спортивного зала после каждого посещения проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств и проветривание.

Обработка игрушек и игрового и иного оборудования проводится ежедневно с применением дезинфицирующих средств.

4. Пребывание детей на свежем воздухе

4.1. Прогулки осуществляются на групповых прогулочных участках, закрепленных за каждой возрастной группой, при отсутствии такой возможности (по погодным условиям) допускается проведение прогулок (экскурсий) на спортивном участке, прилегающей к зданию территории, в ближайшем парке, сквере, в пределах населенного пункта.

4.2. В МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с.Павловка воспитанники гуляют 2 раза в день (в утреннее и вечернее время). Продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. При температуре воздуха ниже

минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается.

4.3. В летний период утренний прием воспитанников осуществляется на улице, исключение составляют дни, когда наблюдаются неблагоприятные погодные условия (осадки, ветер).

4.4. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15С° и скорости ветра более 7 м/с для детей до 4 лет, а для детей 5-7(8) лет при температуре воздуха выше минус 15С° и скорости ветра более 10 м/с, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей отмены данного режимного момента.

4.5. При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается заведующим по согласованию с медицинским работником.

4.6. Администрация МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с.Павловка оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять воспитанников во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 пунктом 2.7.2 «проветривание в присутствии детей не проводится».

4.7. В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ

5.1. МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка в своей деятельности руководствоваться принципами здорового питания. В распорядке дня воспитанников строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать воспитанника возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

5.2. При формировании рациона здорового питания и меню при организации питания детей в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка соблюдаются следующие требования:

5.2.1. питание детей первого года жизни назначается индивидуально в соответствии с возрастными физиологическими потребностями, учитывая своевременное введение дополнительно к грудному вскармливанию всех видов прикорма в соответствии таблицей 4 приложения № 7 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.2.2. питание детей осуществляется посредством реализации основного (организованного) меню, включающего горячее питание, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании с учетом требований, содержащихся в приложениях № 6 - 13 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

Меню предусматривает распределение блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по отдельным приемам пищи (завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник с включением блюд ужина) с учетом следующего:

1) организация "уплотненного" полдника с включением блюд ужина и с распределением калорийности суточного рациона 30%;

2) допускается в течение дня отступление от норм калорийности по отдельным приемам пищи в пределах +/-5% при условии, что средний % пищевой ценности за неделю будет соответствовать нормам, приведенным в таблице № 3 приложения № 10 СанПиН 2.3/2.4.3590-20, по каждому приему пищи;

3) на период летнего отдыха и оздоровления (до 90 дней), в выходные, праздничные дни, при повышенной физической нагрузке (спортивные соревнования и тому подобное) нормы питания, включая калорийность суточного рациона, должны быть увеличены не менее чем на 10,0% в день на каждого человека;

4) для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, больных хронической дизентерией, туберкулезом, ослабленных детей, а также для больных детей, находящихся в изоляторе, устанавливается 15-процентная надбавка к нормам обеспечения, приведенным в таблице 3 приложения № 7 СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

5.3. В МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка разрабатывается меню и утверждается руководителем организации.

5.3.1. Меню разрабатывается на период 10 дней (с учетом режима организации) для каждой возрастной группы детей от 1,5 до 3 лет, от 3 до 7 лет.

1) Питание детей осуществляется в соответствии с утвержденным меню. Допускается замена одного вида пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий на иные виды пищевой продукции, блюд и кулинарных изделий в соответствии с таблицей замены пищевой продукции с учетом ее пищевой ценности (приложение № 11 СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

2) В целях профилактики йододефицитных состояний у детей используется соль поваренная пищевая йодированная при приготовлении блюд и кулинарных изделий.

3) Размещается в доступных для родителей и детей местах (в групповой ячейке) следующая информация:

— ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп детей с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы порции, калорийности порции;

— рекомендации по организации здорового питания детей.

4) В целях контроля за качеством и безопасностью приготовленной пищевой продукции на пищеблоках отбирается суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции.

5.3.2. При организации питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании соблюдаются следующие требования:

1) Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, может быть организовано лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями ребенка) назначениями лечащего врача.

— Индивидуальное меню должно быть разработано специалистом-диетологом с учетом заболевания ребенка (по назначениям лечащего врача).

2) Выдача детям рационов питания может осуществляться в соответствии с утвержденными индивидуальными меню, под контролем ответственных лиц, назначенных в организации.

3) В организации, осуществляющей питание детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, допускается употребление детьми готовых домашних блюд, предоставленных родителями детей, в обеденном зале или специально отведенных помещениях (местах), оборудованных столами и стульями, холодильником (в зависимости от количества питающихся в данной форме детей) для временного хранения готовых блюд и пищевой продукции, микроволновыми печами для разогрева блюд, условиями для мытья рук.

5.3.3. Питьевой режим организован с использованием кипяченной воды при условии соблюдения следующих требований:

кипятят воду не менее 5 минут;

до раздачи детям кипяченая вода охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась;

смену воды в емкости для её раздачи проводят не реже, чем через 3 часа. Перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освободиться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться. Время смены кипяченой воды отмечается в

графике, ведение которого осуществляется организацией в произвольной форме.

Воду дают в керамических стаканах при этом стаканы устанавливают в специальные маркированные разномы (вверх дном): для чистых и для грязных стаканов.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ДНЕВНОГО СНА

6.1. Дневной сон детей в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка организуется в соответствии с режимом дня группы в спальнях комнатах на кроватях с твердым ложе. Допускается оборудование спален раскладными кроватями с жестким ложем или трансформируемыми кроватями, не превышающими трех уровней и имеющими самостоятельный заход на них.

6.2. Дневной сон организуется после обеденное время не менее 2-2,5 часа от суточной нормы сна в летний период длительность дневного сна увеличивается до 3 часов, сон для детей от 1,5 до 3 лет организуется однократно продолжительностью не менее 3 часов.

6.3. Каждый ребенок обеспечивается индивидуальными постельными принадлежностями (матрацем с на матрасником, подушкой, одеялом, комплект постельного белья) и полотенцами (для лица и для ног). Допускается использование одноразовых полотенец и личного постельного белья. Количество комплектов постельного белья, матрасников и полотенец (для лица и для ног) не менее 2 комплектов на одного человека.

6.4. Зашторивание окон в спальнях помещениях проводится во время дневного сна, в остальное время шторы должны быть раздвинуты в целях обеспечения естественного освещения помещения.

6.5. Влажная уборка в спальнях проводится после сна.

6.6. Родителям не рекомендуется забирать ребенка домой во время сна.

6.7. Во время сна детей присутствие воспитателя (младшего воспитателя) в спальне обязательно.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ

7.1. Безопасность воспитанников в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка обеспечивается за счет организации охраны объекта, средств видеонаблюдения, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

7.2. Образовательная организация несет ответственность за жизнь и здоровье детей в помещениях и в пределах территории МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с

«Ласточка» с. Павловка, во время экскурсионных поездок, прогулок организованных групп за территорию образовательной организации, обеспечивая сопровождение детей из числа работников и родителей (законных представителей), выразивших желание сопровождать детей, с регистрацией инструктажа в соответствующем журнале.

7.3. Выход воспитанников за территорию МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка на экскурсию и т.п. допускается только с разрешения родителей (законных представителей) и на основании приказа заведующего с назначением ответственных работников.

7.4. Один раз в квартал в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка проходит общая учебная тренировка с включением средств оповещения о пожаре, при котором все воспитанники и работники эвакуируются из помещений согласно плана эвакуации.

7.5. Пожарными правилами запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды и др. предметы под лестницами, в холлах, у запасных выходов, в тамбурах, на путях эвакуации - это мешает эвакуации детей и людей во время чрезвычайной ситуации. Администрация МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка не несёт ответственность за оставленные без присмотра вышеперечисленные вещи.

7.6. Родители (законные представители) для обеспечения безопасности всех обучающихся, должны интересоваться о подозрительных людях, присутствующих на территории МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка, обращать внимание на детей, гуляющих без присмотра на территории образовательной организации, сообщать руководству МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка обо всех случаях нарушения безопасности.

7.7. Родителям (законным представителям) необходимо беседовать с детьми по вопросам безопасности жизнедеятельности, о соблюдении дисциплины и о выполнении требований работников образовательной организации для обеспечения безопасности.

7.8. Для обеспечения безопасности детей запрещается давать ребенку в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка жевательную резинку и т.п.

7.9. Во избежание случаев травматизма, родителям необходимо проверять содержимое карманов в одежде ребенка на наличие опасных предметов. Категорически запрещается приносить в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка острые, режущие, колющие, стреляющие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

7.10. Не рекомендуется надевать воспитаннику золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка ответственности не несет.

7.11. Родители (законные представители) первые воспитатели ребенка и обязаны: прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности.

7.12. Родитель (законный представитель), разрешая своему ребенку принести личную игрушку в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». Воспитанник может принести в образовательную организацию личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей. За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка ответственности не несут.

Если ребенок забрал домой игрушку из образовательной организации (в том числе и игрушку другого ребенка), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив малышу, почему это запрещено.

7.13. В МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка запрещается:
находиться посторонним лицам в групповых и других помещениях МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка без разрешения администрации;

проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
громко разговаривать в помещениях МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка;

нецензурно или в грубой форме выражаться;
вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных группы;

въезжать на территорию МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка на своем личном автомобиле;

курить на территории МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка.

7.14. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос необходимо обратиться к руководителю МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка.

8. ЗДОРОВЬЕ РЕБЕНКА

8.1. При поступлении ребенка в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка медицинский работник, осуществляющий наблюдение за детьми, собирает у родителей дополнительные сведения об особенностях развития и поведения ребенка, делает индивидуальные назначения по режиму дня, питанию и оздоровительным мероприятиям. Особенности ребенка доводятся до сведения воспитателей группы. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

С целью учета посещаемости воспитанников по группам с выяснением причин их отсутствия, по заявлению родителей (законных представителей) с указанием отсутствия контакта с больным COVID-19 допускается отказ на временное непосещение образовательной организации с указанием сроков и возможностью повторной подачи заявления.

В случае отсутствия указанного заявления допуск обучающегося в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка осуществляется при наличии результатов лабораторного исследования на COVID-19 методом ПЦР.

8.2. При организации профилактических и противоэпидемических мероприятий соблюдаются следующие требования:

Медицинская помощь осуществляется в соответствии с законодательством в сфере охраны здоровья.

Медицинская деятельность осуществляется медицинской организацией.

Лица с признаками инфекционных заболеваний в объекты не допускаются. При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения на объекте хозяйствующим субъектом должны быть приняты меры по ограничению или исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещения для оказания медицинской помощи или иные помещения, кроме вспомогательных, до приезда законных представителей (родителей или опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

8.3. В целях предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний и пищевых отравлений проводятся:

контроль за санитарным состоянием и содержанием собственной территории и всех объектов, за соблюдением правил личной гигиены лицами, находящимися в них;

организация профилактических и противоэпидемических мероприятий и контроль за их проведением;

работа по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации, противоклещевых (акарицидных) обработок и контроль за их проведением;

осмотры детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез) при поступлении в Организацию, а также в случаях, установленных законодательством в сфере охраны здоровья;

организация профилактических осмотров воспитанников и обучающихся и проведение профилактических прививок;

распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой;

документирование и контроль за организацией процесса физического воспитания и проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья; за состоянием и содержанием мест занятий физической культурой; за пищеблоком и питанием детей;

назначение мероприятий по закаливанию, которые организуются с согласия родителей (законных представителей) и проводятся с учетом состояния здоровья детей (молодежи);

работу по формированию здорового образа жизни и реализация технологий сбережения здоровья;

контроль за соблюдением правил личной гигиены;

контроль за информированием хозяйствующего субъекта и медицинских работников обо всех случаях инфекционных заболеваний в своей семье и обращением за медицинской помощью в случае возникновения заболеваний.

В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии.

Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний.

При регистрации случаев заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

При функционировании бассейна с целью профилактики паразитарных заболеваний проводится лабораторный контроль качества воды в ванне плавательного бассейна хозяйствующего субъекта и одновременным отбором смывов с объектов внешней среды на паразитологические показатели.

8.4. В МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка созданы условия для мытья рук воспитанников

8.5. Лица, посещающие МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 °С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

Лица с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) должны быть незамедлительно изолированы с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей) или самостоятельной самоизоляции в домашних условиях. При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых.

С момента выявления указанных лиц организация в течение 2 часов уведомит территориальный орган федерального органа исполнительной власти, уполномоченного осуществлять федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

8.6. В МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка проводятся противоэпидемические мероприятия, включающие:

уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и очисткой вентиляционных решеток (далее - генеральная уборка) непосредственно перед началом функционирования организации;

обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиком учебного, тренировочного, иных организационных процессов и режима работы;

организацию работы сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток. При этом смена одноразовых масок должна производиться не реже 1 раза в 3 часа, фильтров - в соответствии с инструкцией по их применению;

мытьё посуды осуществляется ручным способом с обработкой столовой посуды и приборов дезинфицирующими средствами в соответствии с инструкциями по их применению.

8.7. Посещение МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в организации.

8.8. Допуск в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка воспитанников и работников, прибывших на территорию Оренбургской области из иностранных государств или иных субъектов Российской Федерации, возможен при наличии отрицательного результата лабораторного исследования на COVID-19 методом ПЦР, полученного не более чем за 3 дня до дня выхода на работу либо посещения организации. При отсутствии результатов лабораторного исследования на COVID-19 методом ПЦР не допускаются указанные лица в образовательную организацию в течение 14 дней со дня их прибытия на территорию Оренбургской области.

9.ВНЕШНИЙ ВИД И ОДЕЖДА ВОСПИТАННИКА

9.1. Ребенка необходимо приводить в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличии пуговиц и шнурков.

9.2. Воспитанник должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги. Подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной

гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

9.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

9.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- сменную обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестким задником на твердой подошве строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы нога ребенка все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование – удобство для ребенка в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы;

- не менее двух комплектов сменного белья. Мальчикам - шорты, трусики, майки, рубашки, колготки. Девочкам – колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время – носки, гольфы;

- несколько комплектов сменного белья для сна (трусики) для детей младших возрастных групп и в период адаптации, если необходимо – клеенка и одноразовые пеленки; не разрешается приводить ребенка в памперсах;

- допускается наличие пижамы для дневного сна;

- два пакета для хранения чистого и использованного белья;

- для занятия физкультурой в зале – футболку белого цвета, шорты из несинтетических, дышащих материалов черного цвета; х/б носочки и спортивные тапочки без шнурков на резиновой подошве (строго по размеру ноги);

- индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня (хранится в индивидуальном пакете в шкафчике, 1 раз в неделю дома проводится обработка расчески в 1% уксусном растворе);

- головной убор (в теплый период года);

- носовой платок или влажные бумажные салфетки (необходимы ребенку, как в помещении, так и на прогулке).

9.5. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим

ребенком. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка ответственности не несет. Одежда может храниться в индивидуальных шкафчиках, в специальных пакетах на вешалках, в индивидуальных коробах, контейнерах. С целью предотвращения потери вещей родителям (законным представителям) рекомендуется забирать всю одежду и обувь ребенка домой при длительном его отсутствии.

В межсезонье и в зимний период, а также в дождливую погоду необходимо, чтобы у ребенка была запасная верхняя одежда (варежки, колготки, штаны, брюки и т.д.) в отдельном мешочке для ухода ребенка домой в вечернее время.

9.6. Перед тем как вести ребенка в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Проследить, чтобы одежда ребенка не была слишком велика и не сковывала его движений. Завязки и застежки должны быть расположены так, чтобы ребенок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге ребенка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо варежек перчаток. В зимнее время рекомендуется войлочная обувь или валенки.

10. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

10.1 Воспитанники имеют право на:

10.1.1 Предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной логопедической помощи;

10.2 Защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, уважение достоинства личности;

10.3 Бесплатное пользование игровыми пособиями, наглядными, дидактическими средствами обучения и воспитания;

10.4 Проявление индивидуальных особенностей;

10.5 Пользование в установленном порядке предметно-развивающей средой, объектами физкультурно-оздоровительной направленности;

10.6 Перевод для получения дошкольного образования в форме семейного образования или в другую образовательную организацию;

10.7 Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях;

10.8 Поощрение за успехи в спортивной, творческой деятельности;

10.9 Комфортную и безопасную среду жизнедеятельности;

10.10 Индивидуальный образовательный маршрут в пределах осваиваемой образовательной программы МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка (адаптированной образовательной программы);

10.11 Воспитанники, испытывающие трудности в освоении образовательной программы, развитии и социальной адаптации, имеют право на оказание психолого-педагогической, коррекционно-развивающей помощи.

10.12 Педагогическая, психологическая или социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления родителей (законных представителей).

10.13 Права и обязанности родителей (законных представителей) определены ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между образовательной организацией и родителями (законными представителями).

10.14 Поощрения и дисциплинарное воздействие:

10.15 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного образования.

10.16 Дисциплина в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с.Павловка, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка не допускается.

10.17 Поощрения воспитанников МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка проводятся по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде: вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

10.18 Меры воздействия могут быть применены к родителям (законными представителями) воспитанников, невыполняющих условия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования, заключенного между образовательной организацией и родителями (законными представителями), к мерам воздействия относятся:

10.19 индивидуальные беседы;

- 10.20 приглашение на заседание совета родителей группы;
- 10.21 другие меры воздействия, не запрещенные законодательством РФ.

11. ЗАЩИТА ПРАВ ВОСПИТАННИКОВ

11.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) вправе:

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- выбирать до завершения обучения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющей образовательную деятельность, язык, языки образования, дополнительные образовательные услуги образовательной организации;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Соблюдение данных правил внутреннего распорядка воспитанника всеми сторонами образовательных отношений обеспечит комфортное, бесконфликтное пребывание ребенка в МБДОУ «Ц.Р.Р. - Д/с «Ласточка» с. Павловка.

12.2. Если у родителей (законных представителей) возникли вопросы по организации образовательного процесса, пребыванию ребенка в группе, следует: обсудить это с воспитателями группы; если этот разговор не помог решению проблемы, в обязательном порядке обратитесь к заведующему.

12.3. При наличии серьезной проблемной ситуации необходимо обратиться к руководителю с письменным обращением для решения проблемы на конфликтной комиссии.

12.4. В отношении работников, в связи с не выполнением и (или) не надлежащим выполнением их должностных обязанностей, повлекшим

определенное нарушение, руководитель имеет право наложить дисциплинарное взыскание только при наличии письменного обращения, при выявлении в ходе служебного расследования достоверности фактов.

12.5. Решения руководителя образовательной организации родитель (законный представитель) несовершеннолетнего имеет право обжаловать в вышестоящих инстанциях, всеми не запрещенными законом способами.

12.6. Анонимные звонки и обращения не рассматриваются.