ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 25.03.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 33/ОД от 25.03.2021 г
Заведующий Войтина Наталья Николаевна / Н.Н.Войтина/
.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с. Павловка Оренбургского района Оренбургской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка - детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с. Павловка Оренбургского района Оренбургской области (далее – Положение о педагогическом совете) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 24 марта 2021 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15 октября 2020 года, а также Уставом дошкольной образовательной организации.

1.2. Данное Положение о педагогическом совете обозначает основные задачи и функции педагогического совета, определяет его управление и деятельность, права и ответственность, обязанности и права его членов, а также устанавливает взаимосвязь педагогического совета с другими органами самоуправления, необходимую документацию.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления дошкольной образовательной организации для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательной организации. Решения педагогического совета, утвержденные приказом заведующего, являются обязательными для исполнения.

1.5. Положение о педагогическом совете рассмотрен Педагогическим советом. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до

принятия нового. После принятия Положения или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов в новой редакции предыдущая редакция утрачивает силу.

1.5. Положение подлежит размещения на официальном сайте образовательной организации в виде документа, подписанного простой электронной подписью.

2. Организация деятельности педагогического совета

2.1. В структуру педагогического совета входят: председатель, секретарь, все педагогические работники МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с. Павловка.

Порядок формирования: в педагогическом совете участвуют все педагогические работники, для которых МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с.Павловка является основным местом работы. На педагогический совет могут быть приглашены представители территориальной психолого-медико-педагогической комиссии, образовательных организаций, родители (законные представители) обучающихся. Лица, приглашенные на педагогический совет, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический совет созывается не реже трех раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с. Павловка. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического совета.

Срок полномочий: педагогический совет действует бессрочно. Работой педагогического совета руководит председатель – заведующий, секретарь выбирается из числа участников сроком на один учебный год.

2.2. К компетенции педагогического совета относится:

1) принятие локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы участников образовательных отношений;

2) принятие годового плана работы, образовательных программ, учебного плана и т.п.

3) решение вопросов, связанных с организацией образовательной деятельности;

4) определение направления образовательной деятельности;

5) решение вопросов повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических кадров;

6) обсуждение вопросов выявления, обобщения, распространения и внедрения педагогического опыта;

7) заслушивание отчета заведующего о создании условий по реализации образовательной программы;

8) принятие решения по иным вопросам учебной и методической деятельности МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с.Павловка.

2.3. Порядок принятия решений и выступления от имени образовательной организации. Основной формой работы педагогического совета является

заседание. Заседание педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины всего состава. О принятии решения педагогического совета секретарем составляется протокол в письменной форме. Протокол подписывается председательствующим и секретарем. Решения педагогического совета реализуются приказами заведующего. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Книга протоколов педагогического совета за каждый учебный год нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью, хранится в образовательной организации 3 года.

4. Права и ответственность Педагогического совета

4.1. Педагогический совет имеет право:

— создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

— в необходимых случаях на свои заседания приглашать представителей общественных организаций, учреждений, работников, не являющихся членами педагогического совета, родителей (законных представителей) воспитанников при наличии согласия педсовета. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашённые на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса;

— обсуждать и принимать образовательную программу дошкольного образовательного учреждения;

— обсуждать и принимать локальные акты детского сада в соответствии с установленной компетенцией;

— вносить предложения об изменении и дополнении Устава дошкольного образовательного учреждения;

— принимать решения по вопросу охраны детского сада и другим вопросам жизни дошкольного образовательного учреждения, которые не оговорены и не регламентированы Уставом;

— заслушивать отчеты администрации дошкольного образовательного учреждения о проделанной работе;

— обсуждать и принимать решения по любым вопросам, касающимся содержания образования и воспитания;

— рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;

— организовывать выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;

— рассматривать вопросы организации дополнительных услуг родителям (законным представителям) детей;

— утверждать характеристики педагогов, представляемых к званию «Почетный работник общего образования Российской Федерации».

4.2. Педагогический совет несет ответственность

— за выполнение годового плана работы дошкольного образовательного учреждения;

— за соответствие принятых решений Федеральному закону № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г.;

— за соответствие принятых решений требованиям ФГОС ДО, утвержденного приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г;

— за соответствие принятых решений Конвенции ООН о правах ребенка, а также законодательству Российской Федерации о защите прав детей;

— за утверждение образовательных программ дошкольного образования;

— за принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения этих решений.

5. Права и обязанности членов педагогического совета

5.1. Каждый член Педагогического совета имеет право:

— участвовать в обсуждении текущих вопросов повестки заседания Педагогического совета;

— участвовать в голосовании по принятию решений Педагогическим советом по тому или иному вопросу;

— выносить на обсуждение Педагогического совета интересующие его вопросы и предложения, имеющие непосредственное отношение к воспитательно-образовательной деятельности и развитию дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания педсовета, принимать активное участие в его работе.

6. Взаимосвязи педагогического совета с другими органами самоуправления

6.1. Педагогический совет организует взаимодействие с Общим собранием работников и Советом родителей (при наличии) через участие представителей педсовета в заседании Общего собрания работников и Совета родителей.

— представляет на ознакомление Общему собранию работников материалы, разработанные на заседании Педагогического совета;

— вносит предложения и дополнения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания.