ПРИНЯТЫ
Общим собранием работников
Протокол № 4 от 15.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
Приказом № 101/ОД от 15.12.2020 г.

Заведующий _____Н.Н.Войтина

С учетом мнения первичной профсоюзной организации

Председатель _____ Е.М.Вострова

Положение о стимулирующих выплатах Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с. Павловка Оренбургского района Оренбургской области

1. Общие положения

1.1. Положение о стимулирующих выплатах Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с. Павловка Оренбургского района Оренбургской области (далее – Положение) устанавливает критерии и порядок распределения стимулирующих выплат работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с. Павловка Оренбургского района Оренбургской области (далее –МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с. Павловка).

1.2. Положение разработано в соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта», Уставом МБДОУ «Ц.Р.Р.-Д/с «Ласточка» с. Павловка.

1.3. Настоящее Положение регулирует дифференцированный подход к определению доплат в зависимости от объема и качества выполняемой работы, непосредственно не входящей в круг должностных обязанностей работников, за которые им установлены ставки заработной платы.

1.4. Стимулирующая часть формируется из фонда оплаты труда на ежемесячные стимулирующие выплаты, средств на выплату премий, материальной помощи. Значение средств на выплаты ежемесячных стимулирующих выплат, премий, материальной помощи составляет не более 35% средств, предусмотренных на оплату должностных окладов (ставок заработной платы).

Стимулирующая часть фонда оплаты труда обеспечивает оплату труда работникам МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с. Павловка в виде стимулирующих выплат за выполнение установленных показателей эффективности деятельности работников организации, выплату премий, материальной помощи. Выплаты стимулирующего характера производятся пропорционально отработанному времени.

1.5. Стимулирующие выплаты направлены на поощрение персонала и улучшение качественных показателей трудовой деятельности. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. В них может быть отказано работнику, если он не выполняет установленных показателей и критериев по качеству и результативности работы, например, не набрал баллы, по которым рассчитываются премии и выплаты стимулирующего характера к заработной плате. Размеры стимулирующих выплат зависят также от наличия средств в фонде оплаты труда.

1.6. Положение о стимулирующих выплатах Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников «Ласточка» с. Павловка Оренбургского района Оренбургской области утверждаются работодателем с учетом мнения первичной профсоюзной организации МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с. Павловка и являются приложением к коллективному договору.

2. Порядок установления стимулирующих выплат

2.1. Распределение выплат стимулирующего характера (доплат, надбавок) осуществляется по итогам каждого месяца. Стимулирование

работников осуществляется по балльной системе с учетом выполнения критериев.

2.2. Денежный вес (в рублях) каждого балла определяется путём деления размера стимулирующей части фонда оплаты труда (ФОТ) работников дошкольной образовательной организации, запланированного на месяц, на общую сумму баллов всех работников.

Расчет стоимости балла производится по формуле:

S = ФОТ ст / (N1 + N2 + N3 + Nn), где

S – стоимость одного балла;

ФОТ ст – стимулирующая часть фонда оплаты труда;

N1, N2, …., Nn – количество баллов

2.3. Для определения размера стимулирующих выплат каждому работнику дошкольной образовательной организации за отчетный период показатель (денежный вес) умножается на сумму набранных баллов каждым работником.

2.4. Для установления работникам выплат стимулирующего характера создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее по тексту Комиссия), утверждаемая приказом заведующего на календарный год. Состав Комиссии определяется общим собранием работников, но не может быть менее трех человек.

Основными задачами Комиссии являются:

оценка результатов деятельности работников в соответствии с критериями;

подготовка протокола заседания Комиссии о назначении стимулирующих выплат.

2.5. Стимулирующие выплаты осуществляются на основании аналитической информации о показателях деятельности работников в соответствии с критериями оценки деятельности работников представленных в Приложениях (карта самооценки) к настоящему Положению. Карты самооценки представляются в Комиссию на рассмотрение до 10 числа следующего за отчетным.

2.7. Комиссия принимает решение о присуждении стимулирующих выплат открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов состава. Принятое решение оформляется протоколом.

2.8. Председатель Комиссии ежемесячно предоставляет протокол заседания для согласования руководителю и аналитическую информацию о показателях деятельности работников, которая является основанием для определения размера стимулирующих выплат.

2.9. На основании протокола Комиссии заведующий издает приказ об установлении выплат стимулирующего характера.

2.10. Обеспечение соблюдения принципа прозрачности при распределении стимулирующих выплат работникам осуществляется путем предоставления информации в публичной или письменной форме о размерах и сроках назначения выплат в карте самооценки и в приказе о выплате стимулирующей части фонда оплаты труда.

3. Порядок и условия премирования

3.1. Премия — это денежная сумма, которая может выплачиваться работникам сверх оклада (должностного оклада) в целях поощрения достигнутых успехов в труде на условиях и в порядке, установленных настоящим Положением.

3.2. Настоящим Положением предусматривается единовременное премирование:

по итогам подготовки детского сада к новому учебному году;

по итогам проведения открытых мероприятий на район, на область;

по итогам учебного года;

к юбилейным датам, профессиональным праздникам.

3.3. Выплаты единовременных поощрительных премий производятся только по решению работодателя, при этом работник не имеет право требовать их выплаты.

3.4. Единовременное премирование работников проводится при наличии средств в фонде заработной платы.

3.5. Педагогические работники, административно – управленческий персонал, иные работники могут быть премированы с учётом их трудового вклада и фактически отработанного времени. Размер премии, выплачиваемой одному работнику, предельными размерами не ограничивается.

3.6. Предложение о виде премирования выносит заведующий, размер премирования определяется в соответствии с критериями оценки качества и результативности работы.

3.7. Решение о виде и размере премирования работников заведующий оформляет приказом.

3.8. В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, невыполнения ими должностных обязанностей, совершения нарушений, перечисленных в настоящем Положении, трудовом договоре, иных локальных нормативных актах или законодательства РФ, работнику

начисляются штрафные баллы, он может быть частично или полностью лишен стимулирующих выплат.

3.9. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

4. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат (доплат и надбавок, премий)

4.1. Размер стимулирующих выплат может быть уменьшен в следующих случаях:

полностью или частично при ухудшении качества работы, либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;

полностью, если по вине работника произошел зафиксированный несчастный случай с ребенком или взрослым;

полностью или частично работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска;

полностью или частично при поступлении обоснованных жалоб на действия работника, нарушения правил внутреннего трудового распорядка и Устава, наличия нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб, при наличии действующих дисциплинарных взысканий, обоснованных жалоб родителей (законных представителей);

частично за нарушения санитарно-эпидемиологического режима;

полностью или частично при невыполнении показателей критериев данного Положения.

4.2.Работникам могут начисляться штрафные баллы:

- по решению комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за бестактное, конфликтное отношение к коллегам, к родителям (законным представителям) к детям;

- при наличии замечаний со стороны администрации по выполнению должностной инструкции.

Штрафные баллы вычитаются из суммы баллов, набранных работником.

Приложение 1

к Положению о стимулирующих выплатах
МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с. Павловка Оренбургского района,
утвержденного приказом № 101/ОД от 15.12.2020

Карта самооценки воспитателя в группах дошкольного возраста 1-3 лет

за качество выполняемых работ на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда

Ф.И.О. воспитателя _____

за период работы в _____ _____ года

Критерии	Показатели	Анализ выполнения показателя (в данной колонке пишем обоснование за отчетный период)	Весовой коэфф. пок-ля	балл
Организация и планирование работы	Организация работы по реализации ОП ДО (АОП ДО): планирование образовательной деятельности, разработка технологической карты занятия – факт разработки подтверждается наличием плана без замечаний по разработке, наличием технологических карт (конспектов) по занятиям		3	
	Организация работы в адаптационной период. Показатели уровня адаптации (легкая степень, средняя степень, тяжелая степень).Наличие детей с тяжелой адаптацией и работа с ними		2	
	Реализация программ направленных на работу с одаренными детьми: реализация дополнительных групповых (индивидуальных) проектов - факт реализации проекта подтверждается документацией по проекту, а также фото и видеоматериалами на сайте МБДОУ № 21		3	
Эффективность образовательной деятельности и деятельности по организации услуги	Реализация ОП ДОО (АОП ДОО) в полном объеме: соблюдение расписания ОД, выполнение перспективного (календарно-тематического) плана работы		2	
	Посещаемость воспитанниками группы: Не ниже 75% в группе от 3-7 лет		2	

присмотр и уход	Не ниже 70% в группе от 1,5 до 3 лет Фактическая посещаемость и списочный состав группы по информации из Справки посещаемости за отчетный месяц (приложение к табелю)			
	Снижение уровня заболеваемости воспитанников в группе.	По факту снижение доли пропущенных дней по болезни: ниже, чем в предыдущий период на 10 % - 5; на уровне прошлого периода - 3; выше, чем в предыдущий период – 0	2	
	Отсутствие травм у воспитанников		1	
	Организация и оформление предметно-развивающей среды в группе		1	
	Подготовка и участие воспитанников группы в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях разных уровней		2	
Информационная открытость	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации в разделах «Совет педагога», «Новости», «Здоровье» и др.		1	
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на реализацию ОП ДО		1	
Активное участие в профессиональной инновационной деятельности	Факт участия в инновационной деятельности: -в семинарах, конференциях, мастер-классах на муниципальном (региональном или всероссийском) уровне		1	
	Участие (победа) в конкурсах профессионального мастерства: мероприятия, в которых педагоги приняли участие, наличие подтверждающих документов (грамот, дипломов, сертификатов)		1	
	Наличие публикаций в СМИ и профессиональных сообществах в сети Интернет		1	
Дополнительные баллы	Факт участияв качестве актеров в детских праздниках в других группах; общественная деятельность		На усмотрение комиссии	
	Максимально возможное количество баллов всего		**23**	

С баллами согласен(на): _____ _____ «_____»_____20___г.

Карта самооценки воспитателя в группах дошкольного возраста 3-7 лет

за качество выполняемых работ на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда

Ф.И.О. воспитателя _____за период работы в _____ _____ года

Критерии	Показатели	Анализ выполнения показателя (в данной колонке пишем обоснование за отчетный период)	Весовой коэфф. пок-ля	балл
Организация и планирование работы	Организация работы по реализации ОП ДО (АОП ДО): планирование образовательной деятельности, разработка технологической карты занятия – факт разработки подтверждается наличием плана без замечаний по разработке, наличием технологических карт (конспектов) по занятиям		3	
	Взаимодействие со специалистами: с музыкальным руководителем, с инструктором по физическому воспитанию, с учителем-логопедом, с педагогом-психологом и т.д. – факт сотрудничества подтверждается ведениеминдивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы		2	
	Реализация программ направленных на работу с одаренными детьми. Реализация дополнительных групповых (индивидуальных) проектов - факт реализации проекта подтверждается документацией по проекту, а также фото и видеоматериалами на сайте МБДОУ № 21		3	
Эффективность образовательной деятельности и деятельности по организации услуги присмотр и уход	Реализация ОП ДОО (АОП ДОО) в полном объеме: соблюдение расписания ОД, выполнение перспективного (календарно-тематического) плана работы		2	
	Посещаемость воспитанниками группы: Не ниже 75% в группе от 3-7 лет Не ниже 70% в группе от 1,5 до 3 лет Фактическая посещаемость и списочный состав		2	

	группы по информации из Справки посещаемости за отчетный месяц (приложение к табелю)			
	Снижение уровня заболеваемости воспитанников в группе.	По факту снижение доли пропущенных дней по болезни: ниже, чем в предыдущий период на 10 % - 5; на уровне прошлого периода - 3; выше, чем в предыдущий период – 0	2	
	Отсутствие травм у воспитанников		1	
	Организация и оформление предметно-развивающей среды в группе		1	
	Подготовка и участие воспитанников группы в смотрах, выставках, конкурсах, соревнованиях, фестивалях разных уровней		2	
Информационная открытость	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации в разделах «Совет педагога», «Новости», «Здоровье» и др.		1	
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на реализацию ОП ДО		1	
Активное участие в профессиональной инновационной деятельности	Факт участия в инновационной деятельности: -в семинарах, конференциях, мастер-классах на муниципальном (региональном или всероссийском) уровне		1	
	Участие (победа) в конкурсах профессионального мастерства: мероприятия, в которых педагоги приняли участие, наличие подтверждающих документов (грамот, дипломов, сертификатов)		1	
	Наличие публикаций в СМИ и профессиональных сообществах в сети Интернет		1	
Дополнительные баллы	Факт участияв качестве актеров в детских праздниках в других группах; общественная деятельность		На усмотрение комиссии	
Максимально возможное количество баллов всего			**23**	

С баллами согласен(на): _____ _____ «_____»_____20___г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о стимулирующих выплатах
МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с. Павловка Оренбургского района,
утвержденного приказом № 101/ОД от 15.12.2020

Карта самооценки старшего воспитателя

за качество выполняемых работ на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда
старшего воспитателя _____
за период работы в _____ 20____г.

Критерии	Показатели	Анализ выполнения показателя (в данной колонке пишем обоснование за отчетный период)	Весовой коэфф. пок-ля	балл
Организация и планирование работы	Организация работы по реализации ОП ДО (АОП ДО)	Внесение изменений в образовательную программу(раздел задачи по образовательным областям, развивающая среда), изменен учебный план	2	
	Реализация программ направленных на работу с одаренными детьми	-	1	
	Координация деятельности воспитателей, педагогических работников в проектировании образовательной среды в соответствии с ФГОС ДО	Проверка развивающей среды, корректировка центров	2	
	Участие в разработке документации для индивидуальной работы с детьми с ОВЗ, инвалидами	-	1	
	Участие в разработке локальных нормативных актах	Положение о педагогическом совете, Положение о педагогическом часе и школе, Положения конкурс «Первая буква моего имени», «В поисках Снегурочки»	3	
Эффективность управленческой деятельности	Принимает меры по своевременному заключению необходимых договоров на курсовую подготовку, дополнительное профессиональное образование,	Курсовая подготовка младших воспитателей Шавкуленко и Жулина	1	

	аттестацию			
	Оказывает методическую помощь воспитателям	Оказание помощи педагогам в подготовке к педагогическим часам, к занятьиям	2	
	Способствует обобщению педагогического опыта, стимулирование к участию в конкурсах, представление к государственным и ведомственным наградам и поощрениям	-	1	
	Организует контроль за реализацией ОП ДО (АОП ДО)	Реализую контроль согласно годовому плану-оперативный, посещение занятий, проверка планов	2	
	Результаты анкетирования, наличие положительных отзывов о работе ДОО на государственном портале, на официальном сайте	Есть положительные отзывы на сайте ДОО	1	
Информационная открытость	Обновление информации на официальном сайте образовательной организации	Информация о мероприятиях в детском саду. Консультация для родителей «Осторожно, грипп!»	2	
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на реализацию ОП ДО	Жалобы отсутствуют	1	
Активное участие в профессиональной инновационной деятельности	Организация и проведение на базе образовательной организации конференций, семинаров, совещаний, и.т.п.	Проведение семинара для воспитателей групп раннего и младшего возраста	1	
	Количество участников и победителей конкурсов профессионального мастерства	Ротина М.Х. олимпиада по театрализованной деятельности 2 место	1	
Участие воспитанников в конкурсах	Организация и участие воспитанников в конкурсах разного уровня	Конкурс «Первая буква моего имени», выставки рисунков	2	
	Максимально возможное количество баллов всего		**23**	

С баллами согласен(на): _____ _____ «_____»_____20___г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению о стимулирующих выплатах
МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с. Павловка Оренбургского района,
утвержденного приказом № 101/ОД от 15.12.2020

Карта самооценки музыкального руководителя

за качество выполняемых работ на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда
Ф.И.О. музыкального руководителя _____
за период работы в _____ _____ года

Критерии	Показатели	Анализ выполнения показателя (в данной колонке пишем обоснование за отчетный период)	Весовой коэфф. пок-ля	балл
Результативность методической и инновационной деятельности	Обобщение и распространение передового опыта (открытые мероприятия, проведение мастер-классов, выступления)		3	
	Подготовка и проведение мероприятий для воспитанников группы, в том числе праздников, соревнований, конкурсов внутри учреждения		2	
	Эффективность методической работы по углублению теоретического уровня и формированию практических умений педагогов (участие в семинарах, проведение консультаций для педагогов и т.д.)		2	
	Методическая консультационная работа с родителями (тренинги, круглые столы, консультации, семинары, открытые занятия, и др.)		2	
	Использование ЭОР и мультимедийных презентаций при работе с детьми и родителями		2	

Эффективность образовательной деятельности	Организация и оформление предметно-развивающей среды музыкального зала, изготовление декораций к праздникам		2	
	Отсутствие травм у воспитанников		1	
	Участие воспитанников в конкурсах на муниципальном уровне, результативность участия		2	
Информационная открытость	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации в разделах «Советы педагога», «Новости» и др.		1	
	Привлечение родителей (законных представителей) к участию в утренниках и развлечениях		1	
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на реализацию ОП ДО		1	
Активное участие в профессиональной инновационной деятельности	Факт участия в инновационной деятельности: -в семинарах, конференциях, мастер-классах на муниципальном (региональном или всероссийском) уровне		1	
	Участие (победа) в конкурсах профессионального мастерства: мероприятия, в которых педагоги приняли участие, наличие подтверждающих документов (грамот, дипломов, сертификатов)		1	
	Наличие публикаций в СМИ и профессиональных сообществах в сети Интернет		1	
Работа с документацией	Качественное и своевременное оформление документации (планы, сценарии утренников, тетради взаимодействия с воспитателями)		1	
	Максимально возможное количество баллов всего		**23**	

С баллами согласен(на): _____ _____ «_____»_____20___г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению о стимулирующих выплатах
МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с. Павловка Оренбургского района,
утвержденного приказом № 101/ОД от 15.12.2020

Карта самооценки педагога-психолога

за качество выполняемых работ на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда
Ф.И.О. педагога-психолога _____
за период работы в _____ _____ года

Критерии	Показатели	Анализ выполнения показателя (в данной колонке пишем обоснование за отчетный период)	Весовой коэфф. пок-ля	балл
Результативность методической и инновационной деятельности	Обобщение и распространение передового опыта (открытые мероприятия, проведение мастер-классов, выступления)		2	
	Пропаганда здоровьесберегающих технологий средиучастников образовательного процесса(участие в семинарах, проведение консультаций для педагогов и т.д.)		2	
	Использование инновационных технологий, методов, новых программ		2	
Эффективность образовательной деятельности	Организация и оформление предметно-развивающей среды кабинета педагога-психолога		2	
	Подготовка и проведение мероприятий для воспитанников группы, в том числе праздников, викторин, конкурсов внутри учреждения		1	
	Реализация дополнительных программ, проектов по работе с одаренными детьми.		2	
	Система индивидуальной работы с воспитанниками, испытывающими трудности в обучении.		2	
	Отсутствие случаев травматизма среди		1	

	воспитанников группы во время занятий у педагога, связанных с нарушением требований охраны труда			
Информационная открытость	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации в разделах «Советы педагога-психолога», «Новости»и др.		1	
	Выступление на родительских собраниях, качественное проведение консультативных занятий с родителями.		2	
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на реализацию ОП ДО		1	
Активное участие в профессиональной инновационной деятельности	Факт участия в инновационной деятельности: -в семинарах, конференциях, мастер-классах на муниципальном (региональном или всероссийском) уровне		1	
	Участие (победа) в конкурсах профессионального мастерства: мероприятия, в которых педагоги приняли участие, наличие подтверждающих документов (грамот,дипломов, сертификатов)		1	
	Наличие публикаций в СМИ и профессиональных сообществах в сети Интернет		1	
Работа с документацией	Качественное и своевременное оформление документации (планы, справки, отчеты)		2	
Дополнительные баллы	Факт участия в качестве актеров в детских праздниках в других группах; общественная деятельность		На усмотрение комиссии	Дополнительные баллы
Максимально возможное количество баллов всего			**23**	

С баллами согласен(на): _____ _____ «_____»_____20___г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 5
к Положению о стимулирующих выплатах
МБДОУ «Ц.Р.Р. – Д/с «Ласточка» с. Павловка Оренбургского района,
утвержденного приказом № 101/ОД от 15.12.2020

Карта самооценки учителя-логопеда

а качество выполняемых работ на выплату поощрительных выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда

Ф.И.О. учителя логопеда _____за период работы в _____ _____ года

Критерии	Показатели	Анализ выполнения показателя (в данной колонке пишем обоснование за отчетный период)	Весовой коэфф. пок-ля	балл
Результативность методической и инновационной деятельности	Обобщение и распространение передового опыта (открытые мероприятия, проведение мастер-классов, выступления)		3	
	Участие педагога в подготовке, проведении мероприятий для воспитанников группы, в том числе праздников, соревнований, конкурсов внутри учреждения		2	
	Эффективность методической работы по углублению теоретического уровня и формированию практических умений педагогов (участие в семинарах, проведение консультаций для педагогов и т.д.)		2	
	Методическая консультационная работа с родителями (тренинги, круглые столы, консультации, семинары, открытые занятия, и др.)		2	
Организация учебно-коррекционного процесса	Овладение новыми технологиями (массаж, су-джок терапия и др. - презентация материала на пед.совете, на сайте)		2	
	Оснащение коррекционных занятий, логопедического кабинета (регулярное пополнение оборудования, создание картотек, игр, пособий и др.)		2	
	Творческий подход к решению коррекционных задач, использование			

	активных форм работы с детьми (проекты, конкурсы, развлечения, акции)			
	Процент посещаемости детьми дошкольного учреждения берем у тех воспитателей, в чьих группах работает специалист и выводим средний показатель (например: средняя гр. — 82%, старшая гр. - 93%, подгот.гр. - 78% Рассчитываем средний показатель: 82% + 93% + 78% = 253% делим на 3 группы, получается 84,3%)	**0 баллов** – менее75% **2 балла** –75% и более	2	
	Отсутствие травм у воспитанников		1	
Информационная открытость	Размещение информации на официальном сайте образовательной организации в разделах «Говорим правильно», «Новости» и др.		1	
	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательных отношений на реализацию ОП ДО		1	
Активное участие в профессиональной инновационной деятельности	Факт участия в инновационной деятельности: -в семинарах, конференциях, мастер-классах на муниципальном (региональном или всероссийском) уровне		1	
	Участие (победа) в конкурсах профессионального мастерства: мероприятия, в которых педагоги приняли участие, наличие подтверждающих документов (грамот, дипломов, сертификатов)		1	
	Наличие публикаций в СМИ и профессиональных сообществах в сети Интернет		1	
Работа с документацией	Качественное и своевременное оформление документации ПМПК		2	
	Максимально возможное количество баллов всего		**23**	

С баллами согласен(на): _____ _____ «_____»_____20___г.

(подпись) (расшифровка подписи)

Протокол № ____ от «__» _____ 20____ года
заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам

Комиссия по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам утверждена приказом № _____ от «___» _____ г.
в составе:
председатель комиссии:
старший воспитатель _____
члены комиссии:
_____
_____

По результатам работы за _____20___ г. в комиссию поступило ___ карт самооценки педагогических работников. Стоимость 1 балла составила _____ руб. В результате обсуждения карт самооценки педагогических работников комиссия приняла решение о начислении стимулирующих за _____ 20___года:

№ п/п	ФИО педагогического работника	Количество баллов	Сумма (руб.)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
		Итого:	

Председатель: _____ /_____
Члены комиссии: _____ /_____
_____ / _____